



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO



"Giovan Battista MOSCATO"

87038 SAN LUCIDO (CS) Strada I

C.M. CSIC84100C - C.F. 86001330785 - Tel. 0982/81056 - Cod. Univoco: UFUVDN

e-mail: csic84100c@istruzione.it - Pec: csic84100c@pec.istruzione.it - Sito web:

<https://www.icsanlucido.edu.it>

Circolare n.5 del 05.09.2024

AI DOCENTI DELL'ISTITUTO COMPRESIVO
"G.B. MOSCATO"- S. LUCIDO
AL PERSONALE ATA
AL DSGA
AL SITO WEB

OGGETTO: Integrazione Circolare n.4 del 4-09-2024 Richiesta disponibilità per costituzione commissioni.

Per poter offrire a tutti gli ordini di scuola maggiori opportunità nella progettazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione si propone la costituzione della commissione Viaggi e Visite Guidate, coordinata dalla Funzione Strumentale Viaggi. La commissione sarà costituita da N.1 docente per la scuola dell'infanzia, n. 1 docente per la scuola primaria n.1 docente per la scuola secondaria di primo grado.

Pertanto, i docenti interessati, possono manifestare la propria candidatura mediante il modulo Google al seguente link, domanda [commissioni](#) entro e non oltre il 6 -09-2024 selezionando la commissione per la quale si chiede l'inserimento.

I compiti della commissione viaggi vengono elencati di seguito:

COMMISSIONE	CAMPI DI AZIONE	FS REFERENTE	COMPONENTI (1 doc. per ogni ordine di scuola)
-------------	-----------------	--------------	---

COMMISSIONE VIAGGI E VISITE GUIDATE	<p>1. Collaborare con la FS nell'organizzazione delle visite didattiche e dei viaggi di istruzione.</p> <p>2. Raccogliere ed organizzare le proposte dei Consigli di Classe relative alle visite guidate e alle uscite didattiche sul territorio ;</p> <p>3. Elaborare il Piano Annuale dei viaggi d'istruzione da sottoporre all'approvazione del Dirigente Scolastico.</p> <p>4. Promuovere e prenotare mostre, spettacoli, ecc.; Consegnare e raccogliere le autorizzazioni delle famiglie.</p> <p>5. Prendere in consegna dalla segreteria i documenti relativi all'uscita e affidarli al responsabile del viaggio.</p> <p>6. Provvedere al monitoraggio della qualità dei servizi erogati durante il viaggio.</p> <p>7. Collaborare per il raggiungimento degli obiettivi del PNRR.</p> <p>8. Promuovere l'innovazione didattica e metodologica e l'inserimento nel curriculum di Istituto di UDA STEM, CLIL in un'ottica multilinguistica.</p>		<p>N.1 DOCENTE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA</p> <p>N. 1 DOCENTE SCUOLA PRIMARIA</p> <p>N.1 DOCENTE C S SECONDIRIA DI PRIMO GRADO</p>
--	--	--	---

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mariateresa Di Guglielmo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)